

IKT-reglement for elever

Formål

1. IKT-reglementet har til hensikt å skape en klar ramme for bruk av IKT-utstyret ved SJSBS.
2. IKT-reglementet skal dekke alle elever og kursdeltakere som benytter IKT-utstyret ved SJSBS.

Definisjoner

- IKT-utstyr defineres i dette reglement som alt av elektronisk utstyr, programvare og nettverk som brukes i forbindelse med informasjon og kommunikasjon. Dette inkluderer stasjonære og bærbare datamaskiner, skrivere, skannere, kopimaskiner, telefoner og elektroniske tavler.
- Med nettverk menes i dette reglement skolens interne nettverk samt tilknytning mot eksterne nettverk, deriblant Internett.

Reglement

1. Skolens IKT-utstyr skal kun brukes av skolens ansatte og elever som har fått tildelt adgang til skolens nettverk gjennom brukernavn og passord.
2. Skolen er tilknyttet den nasjonale FEIDE-tjenesten (Felles elektronisk identitet). Brukernavnet og passordet benyttes til de fleste IKT-tjenester skolen er tilknyttet. Det er personlig, og skal IKKE deles med andre.
3. Husk nettikette! Skolens IKT-utstyr skal ikke benyttes til kommersiell virksomhet eller noen form for spill med penger. Utstyret skal heller ikke benyttes til å fremme rasistiske, nazistiske eller andre diskriminerende holdninger.
4. Skolen kan ikke holdes til ansvar for private økonomiske transaksjoner som utføres på skolens IKT-utstyr eller nettverk.
5. Mat og drikke skal ikke nytes ved IKT-utstyr eller oppbevares på en sånn måte at IKT-utstyret står i fare for å bli tilsølt.
6. På skolens IKT-utstyr skal det ikke lastes ned og installeres programvare som på forhånd ikke er klarert med IKT-avdelingen.
7. Skolens IKT-utstyr og nettverk skal ikke benyttes til fildeling av kopibeskyttet materiale.
8. Oppstår det en feil med IKT-utstyret, må dette rapporteres til IKT-avdeling så snart som mulig.
9. Feil og skader på skolens IKT-utstyr som skyldes uforsiktighet og feil bruk, medfører erstatningsansvar for bruker. Ved uforsiktighet/uhell kreves bruker en fast egenandel kr 500,- Hvis skaden er gjort med forsett kreves alle kostnader til reparasjon eller kjøp av erstatnings-pc dekket av bruker.
10. Det skal ikke søkes fram, skrives ut, lagres eller settes bokmerker til pornografisk innhold.
11. IKT-avdeling har anledning til å se på filer som en bruker har lagt på sitt lagringsområde, hvis det foreligger mistanke om brudd på reglementet. IKT-avdeling er underlagt generell taushetsplikt.
12. På skolens interne nett har skolen anledning til å kontrollere og overvåke datautstyr som brukes i undervisningssammenheng, på tidspunkter det utøves undervisning. Læreren har rett til å se og kontrollere elevenes databruk i undervisningstimer som læreren er ansvarlig for. Det skal ikke under noen omstendighet drives overvåking i perioder lærer ikke har ansvar for elevene.
13. Elever bør bruke sin skole konto OneDrive for lagring av data i skyen, da blir det lagret backup om noe skulle skje med datamaskinen. Elever bærer selv ansvar ved lagring av data utenfor de sikre lagringsområdene som skolen tilrettelegger. Hvis datatap skyldes feil på elevenes utstyr, og eleven ikke har benyttet seg av de sikre lagringsområdene gjort

- tilgjengelig av skolen. Skolen dekker ikke kostnader i forbindelse med gjenoppretting av data.
14. All internett-trafikk på skolens systemer blir loggført. I tillegg loggføres hendelser på datautstyret. IKT-personale har anledning til å gjennomgå logger hvis det foreligger mistanke om ulovlige aktiviteter på systemet. Loggene blir regelmessig slettet, så sant det ikke oppstår behov for å benytte deler av loggene som bevismateriale.
 15. Den som har ansvaret har **rett** til å vise bort brukere fra IKT-utstyret/rommet ved overtredelse av IKT-reglementet og rapportere til IKT-ansvarlig.
 16. Private datamaskiner kan benyttes i skolen såfremt disse imøtekommer de spesifikasjoner og krav som skolen setter til maskinene. Private maskiner må registreres i skolens nettverk og programvare som skolen anser som nødvendig må installeres og være installert så lenge maskinen benyttes på skolen eller skolen finner det nødvendig.
 17. IKT-avtale mellom skole og elev signeres før elev mottar PC og varer så lenge eleven går på skolen. Avtale/reglement tas vare på så lenge eleven er knyttet til skolen.
 18. Publisering av digitale bilder, videoopptak og streaming av elever og ansatte reguleres av personopplysningsloven og direktiver fra Datatilsynet. Bilder, videoopptak og streaming som viser en situasjon i skolens regi og som ikke er krenkende for noen av personene på bildet, kan etter vurdering av skolens ledelse publiseres uten samtykke. Bilder, videoopptak og streaming der hovedfokuset er på personer, kan ikke publiseres uten personenes skriftlige samtykke. I slike tilfeller signeres egen avtale for bruk av digitale bilder. Personen har da også mulighet til å trekke tilbake sitt samtykke når som helst, i hvilket tilfelle skolen forplikter seg til umiddelbart å fjerne bildet fra internett.
 19. Alle datamaskiner, både stasjonære, bærbare og private, skal kun benyttes når den ansvarlige for undervisningen ser behov for bruk av datamaskin.
 20. Overtredelse av IKT-reglementet kan også medføre at brukeren mister tilgang til skolens IKT-utstyr over en periode ved at brukerkonto og passord sperres.
 21. Reaksjon på overtredelser bestemmes i hvert tilfelle av skolens ledelse. Ved mindre overtredelser delegeres myndigheten til den ansvarlige for undervisningen. Der bruker ikke er myndig, skal foreldre/foresatte underrettes skriftlig om eventuelle reaksjonsformer av alvorligere art.

Bekreftelse

Jeg har lest og aksepterer skolens IKT-reglement, og vil etterkomme dette ved bruk av IKT-utstyr ved skolen.

(dato)

(underskrift)